

L'établissement La Transfusion du Sang ASBL recherche :

Un·e aide-soignant.e pour son département Collecte

Notre Société

Créée en 1935, La Transfusion du Sang est le premier Etablissement de Transfusion Sanguine (ETS) établi en Belgique. Le voici en quelques chiffres :

- ♦ une équipe de 52 membres,
- ♦ partenariat avec 6 sites hospitaliers pour fournir du sang et dérivés sanguins,
- ♦ accueil de plus de 13.000 donneurs par année,
- ♦ quelques 25.000 dons de sang, plasma et plaquettes par année.

La Transfusion du Sang fonctionne en toute autonomie et gère l'ensemble de la chaîne de production, du prélèvement à la distribution en passant par la préparation et par le laboratoire d'analyses. Son chiffre d'affaires s'élève à plus de 5 millions d'euros. Elle est certifiée ISO 9001 depuis plus de 25 ans et agréée par l'AFMPS en tant qu'ETS.

Nos missions sont donc d'assurer l'approvisionnement des hôpitaux de la région de Charleroi en produits sanguins labiles de qualité, de fournir du plasma au fractionneur choisi par l'AFMPS et d'organiser des collectes de sang dans notre centre fixe de Charleroi et nos collectes mobiles en respectant la sécurité des donneurs et des receveurs.

La bienveillance, le respect, l'intégrité et la qualité sont les **valeurs** que la Transfusion du Sang prône à tous les niveaux de l'organisation et au sein de l'ensemble de ses collaborateurs afin de rencontrer ses missions.

Le département Collecte

Le département Collecte a pour mission d'organiser des collectes et de prélever des produits sanguins de qualité. Il reprend ainsi 3 secteurs:

- Le secteur communication et organisation des collectes
- Le secteur prélèvement
- Le secteur médical

Lesquels sont régis par 3 responsables.

Description de la fonction à pourvoir

Sous l'autorité des responsables du Département Collectes et en collaboration avec vos collègues, vous serez amené.es à effectuer les responsabilités suivantes :

- ♦ Accueillir, informer et orienter efficacement les donneurs ;
- ♦ Assurer l'enregistrement (identitovigilance), l'encodage et le suivi administratif des donneurs ;
- ♦ Assurer la prise en charge des activités précédant la séance de don ;
- ♦ Assurer la prise en charge des activités liées à la surveillance des équipements ;
- ♦ Assurer la surveillance des donneurs avant, pendant et après les dons ;
- ♦ Assurer le suivi des différentes tâches administratives relatives aux dons ;
- ♦ Assurer le conditionnement optimal des produits sanguins prélevés ;
- ♦ Assurer le respect d'un flux optimal lors de la séance de don ;

- 🔥 Effectuer la prise en charge des tâches qui vous seront assigné.e lors des collectes mobiles : préparer, transférer, installer et vérifier le matériel nécessaire à la réalisation de la collecte ;
- 🔥 Participer aux réunions du département (min 1x/mois) ;

Tout en respectant les bonnes pratiques et les procédures mises en application par notre système qualité.

L'exercice de cette fonction requiert une station debout prolongée, parfois dans des positions inconfortables ainsi que de la force (déchargement de véhicules en collectes mobiles)

Votre profil

- 🔥 Vous êtes détenteur d'un diplôme d'aide-soignant.e
- 🔥 Vous développez d'excellentes qualités relationnelles et comportementales ;
- 🔥 Vous êtes rigoureux.se, organisé.e, et faites preuve de flexibilité (horaires des collectes mobiles généralement en PM ou soirée) ;
- 🔥 Vous êtes dynamique , appréciez particulièrement le travail en équipe et avez une bonne capacité d'adaptation ;
- 🔥 Vous adhérez aux valeurs de l'asbl ;
- 🔥 Vous acceptez de suivre des formations afin d'acquérir de nouvelles compétences ;
- 🔥 Vous êtes idéalement bilingue français/néerlandais.

Votre contrat

- 🔥 CDD de 1 an
- 🔥 Temps plein (38h/semaine) avec prestations en soirée et week-end (horaire variable) : sursalaire après 20h00 et les WE
- 🔥 Salaire suivant barème
- 🔥 Assurance groupe et prime de fin d'année.

Le lieu de travail

A Charleroi – ville haute, boulevard Joseph II, 11b (cour intérieure)

Les déplacements vers les lieux de collectes mobiles sont assurés par l'asbl (véhicules de collecte)

Comment postuler ?

Les candidatures comprenant un CV, une lettre de motivation et une copie du(des) diplôme(s) sont à adresser aux responsable du Département Collecte par mail à l'adresse suivante : info@dondesang.be pour le **31 mars 2023** au plus tard.